

ASSOCIATION BRIVE - SIKASSO

COMPTE RENDU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 26 SEPTEMBRE 2013

<i>NOM</i>	<i>PRENOM</i>	<i>Présent</i>	<i>Excusé</i>	<i>Absent</i>
ANSBERQUE	Nicole		X	
ASSAF	William	X		
AUSTRUIT	Jeanne	X		
BASTIDE	Franck	X		
BLANCHER	Michel	X		
CELERIER	Mireille	X		
CHAPOU	Jacques		X	
CHAPOULIE	Pascal		X	
CHEMLA	Andrée	X		
CHEVALLIER	Pascal		X	
DESRAMEAUX	Michel		X	
FOURNIAL	Dominique		X	
GUTH	Sylvestre	X		
HEINTZELMANN	Françoise	X		
JOUBERT	Daniel	X		
LARNAUDIE	Régine		X	
LAUZERAL	Henri	X		
LIBERDA	Agnès		X	
MARTIN	Patrick	X		
MOURIES	Hubert	X		
PENNEQUIN	Antoine		X	
POUGET	Charles		X	
RAMBAUD	David	X		
VIALLE	Dominique		X	
<i>CONTROLEURS AUX COMPTES</i>				
HONORE	Philippe		X	
MALEYRIE	Jean-Baptiste		X	

Michel BLANCHER introduit la réunion en excusant les représentants de la municipalité pris par le conseil municipal, se déroulant simultanément. CYRIL NOHEN, en charge de la vie associative et des relations internationales, assiste à notre réunion.

Michel BLANCHER accueille les deux nouveaux membres du conseil d'administration.

I - APPROBATION DU COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 10 AVRIL 2012

Le compte-rendu est adopté à l'unanimité.

Il est décidé que, désormais, les comptes rendus et les convocations seront dématérialisés. À ce titre, il est demandé aux administrateurs, changeant de coordonnées

électronique, d'en informer le Président afin de tenir à jour le fichier d'adresses, dont une copie est remise à chacun(e).

II – ÉLECTION DU BUREAU DE L'ASSOCIATION

Patrick Martin, trésorier sortant, souhaite prendre un peu de recul par rapport à ses fonctions, mais va continuer à participer activement à la vie de notre association.

M.BLANCHER, au nom du conseil d'administration, lui exprime tous ses sincères et chaleureux remerciements pour son engagement et pour la qualité de la tenue de la trésorerie.

Il est adopté à l'unanimité la composition du bureau suivante :

- ✓ **Président** : Michel BLANCHER
- ✓ **Vice-présidents** :
 - William ASSAF (santé)
 - Jeanne AUSTRUIT (culture – éducation)
 - Hubert MOURIES (services – économie)
- ✓ **Trésorier** : Franck BASTIDE
- ✓ **Trésorier adjoint** : Sylvestre GUTH
- ✓ **Secrétaire** : Henri LAUZERAL
- ✓ **Secrétaire adjoint** : Nicole ANSBERQUE

III – PROGRAMME ACTIONS À SIKASSO

✓ Château d'eau + terrain de football

L'association va saisir le 27 septembre 2013 l'agence de l'eau Adour-Garonne pour que le dossier passe en commission le 10 décembre 2013, afin d'obtenir une subvention.

D'après la législation en vigueur, elle peut financer ce type d'opération (cf loi Oudin-Santini).

✓ Moteur du moulin à grains

Le moteur du moulin à grains est définitivement en panne. Il y a 2 devis pour le remplacer : Soulemane Nantoune : 1 125 000 F CFA (y compris les mortiers)

Drané Abdoulaye : 550 000 F CFA (sans mortiers)

Le conseil d'administration demande à P. MARTIN de négocier le prix (pour une puissance de 8 CV) et d'inciter les maliens à capitaliser pour les remplacements futurs.

✓ Container (janvier 2014)

Le rétro-planning est en cours de préparation. Il faut compter 30 jours pour le trajet entre Bordeaux et Sikasso via Abidjan.

Il faudra donc charger le container début décembre.

Il est convenu que le container sera d'un volume maximum : 75 m3.

- **Matériel médical** : une réunion du groupe de santé aura lieu le mardi 29 octobre à 18H au centre hospitalier de Brive (contact : W. ASSAF).
- **Équipement scolaires et livres** : il y a du stock à Aubazine. Il est convenu de continuer à récupérer des livres et des fournitures.
- **Des fournitures** (savon, nattes, ...) seront achetées sur place pour la prison.
- **Matériel informatique** : du matériel sera recherché ; F. BASTIDE en assure la coordination.
- **Vêtements** : madame MJ RAMBAUD sera sollicitée pour fournir le nécessaire.

Le déplacement des membres serait du 3 au 9 janvier 2014, mais une nouvelle réunion sera programmée pour affiner déplacement et programme à Sikasso.

✓ **CESCOM à Mamassoni**

Il est demandé par le Maire de Sikasso : un dossier doit être fait auprès du Conseil Régional, avant fin 2013.

✓ **Collecte des déchets sanitaires**

Par rapport à nos remarques, le dossier n'a pas encore été modifié du côté de Sikasso. Il faut revoir le montage du dossier produit : opérateur privé, élargissement du champ de la collecte, rémunération de l'agent.

IV – ACTIVITÉS DIVERSES

- **Forum des associations** : il y a eu une bonne fréquentation.
- **Marché de la solidarité** : samedi 23 novembre 2013.
- L'association a le même emplacement que l'an dernier. Les volontaires sont :
- J. AUSTRUIT, A. et P. MARTIN, M. et D. CELERIER, H. MOURIES, F. HEINTZELMANN, N. ANSBERQUE, AM. et M. BLANCHER.
- **Loto** : samedi 30 novembre 2013 à 20H à l'ensemble scolaire Edmond Michelet.
- **Exposition vente au centre hospitalier** : le jour reste à fixer (début décembre) : W. ASSAF et A. CHEMLA s'en chargent.

V – QUESTIONS DIVERSES

Pas de question diverses.

Le secrétaire

H. LAUZERAL

Le Président

M. BLANCHER